

**Договор № \_\_\_\_\_ о возмездном оказании услуг по проведению занятий в клубных формированиях для несовершеннолетних**

г. Москва

\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Объединение культурных и досуговых центров Западного административного округа" (ГБУ г. Москвы "ОКЦ ЗАО"), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (ФИО Заказчика), именуемый (-ая) в дальнейшем "Заказчик", являющийся (-щаяся) законным представителем и действующий от имени и в интересах несовершеннолетнего (Ф.И.О. несовершеннолетнего Занимающегося, достигшего возраста 14 лет), дата рождения: \_\_\_\_\_ г., именуемого (-ая) в дальнейшем "Потребитель услуг", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", а по отдельности "Сторона", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### **1. Предмет Договора**

- 1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги по посещению занятий в клубном формировании (наименование кружка) в соответствии с расписанием, утвержденным Исполнителем, в количестве занятий (количество занятий) в неделю.
- 1.2. Занятия проводятся в групповой / индивидуальной форме, очном формате по адресу: (полное наименование площадки группы) / онлайн формате с использованием систем дистанционного обучения / смешанном формате с использованием систем дистанционного обучения.
- 1.3. Срок оказания услуг по Договору: с (дата начала посещения кружка) по (дата окончания посещения кружка).

### **2. Порядок посещения занятий**

- 2.1. Потребитель услуг посещает занятия в клубном формировании (далее - КФ<sup>1</sup>) в объеме, указанном в п. 1.1. Договора, в соответствии с количеством оплаченных занятий и утвержденным Исполнителем расписанием занятий. Расписание занятий размещается Исполнителем на официальном сайте Исполнителя и в общедоступных местах (на стендах) в помещениях или на территориях, прилегающих к помещениям Исполнителя.
- 2.1.1. Услуги оказываются в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя, регулирующими порядок оказания возмездных услуг.
- 2.2. Исполнитель имеет право вносить изменения в расписание занятий, известив об этом Заказчика путем размещения измененных документов на сайте Исполнителя, а также в общедоступных для ознакомления местах на территории Исполнителя не позднее чем за сутки до начала занятия. Исполнитель извещает Заказчика о переносе занятия на другое

<sup>1</sup> Клубное формирование (КФ) – культурно-досуговое или физкультурно-оздоровительное формирование, создаваемое в разнообразных формах и форматах добровольные объединения физических лиц, основанные на общности интересов, запросов и потребностей в совместной творческой или физкультурно-оздоровительной деятельности.

время любым общедоступным способом (в том числе посредством услуг связи) до начала занятия.

2.3. В случае если руководитель КФ<sup>2</sup> не имеет возможности провести занятие, Исполнитель вправе привлекать для проведения занятий иных специалистов, обладающих необходимыми умениями и навыками. В этом случае занятие будет считаться проведенным, а услуги - оказанными.

2.4. Перерасчет стоимости услуг за пропущенные Потребителем услуг занятия по причинам, не зависящим от Исполнителя, не производится, за исключением случаев, предусмотренных п. 2.4.1. Договора.

Услуга считается оказанной Заказчику в случае проведения занятия согласно утвержденному Исполнителем расписанию, независимо от факта посещения Потребителем услуг занятия.

2.4.1. В случае пропуска Потребителем услуг оплаченных Заказчиком занятий по уважительной причине (которой признается болезнь продолжительностью более 13 (Тринадцати) календарных дней (непрерывно) перерасчет стоимости Услуг осуществляется в следующем порядке:

2.4.2. Заказчик в срок не позднее 7 (семи) календарных дней с даты получения подтверждающих документов направляет Исполнителю письменное заявление с приложением медицинской справки и/или иных подтверждающих наличие уважительных причин, указанных в п. 2.4.1. Договора, документов (медицинских документов, выданных уполномоченными организациями).

2.4.3. Освобождение от физической нагрузки на основании документов, указанных в п. 2.4.2. Договора, не может выступать основанием для перерасчета.

2.4.4. Исполнитель рассматривает заявление о предоставлении перерасчета стоимости услуг в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с даты получения от Заказчика заявления и документов, указанных в п. 2.4.2. Договора.

2.4.5. При положительном решении Исполнителя о перерасчете стоимости услуг занятия, оплаченные и пропущенные по уважительной причине, предусмотренной п. 2.4.1. Договора, переносятся на последующий период в количестве, соответствующем количеству пропущенных занятий без дополнительной оплаты и возврата денежных средств. В таком случае стоимость услуг Исполнителя в следующем месяце определяется по формуле:  $A = B * (C1 - C2)$ , где А – стоимость услуг Исполнителя за месяц; В – расчетная стоимость услуг Исполнителя за одно занятие в размере, предусмотренном Перечнем услуг; С1 – количество занятий в месяц, определяемое исходя из количества дней в месяце и расписания занятий; С2 – количество пропущенных занятий по уважительной причине за предыдущий месяц.

По иным основаниям, перерасчет стоимости услуг не производится. В случае расторжения Заказчиком Договора в одностороннем порядке оплата услуг, не оказанных по вине Заказчика за период до момента расторжения Договора, возврату также не подлежит.

2.4.6. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме, если от Заказчика не поступило обоснованной письменной претензии касательно объема и/или качества оказанных Исполнителем услуг до 2 (второго) числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги.

2.5. Заказчик на занятия с Потребителем услуг не допускается, за исключением тех случаев, когда предусмотрены занятия вместе с родителями (опекунами, попечителями) или проводятся "открытые" занятия.

2.6. В приеме в КФ может быть отказано по следующим основаниям:

- отсутствие свободных мест в данном КФ;

<sup>2</sup> Руководитель Клубного формирования - представитель Исполнителя, непосредственно организующий проведение занятий в клубном формировании.

Потребитель услуг: \_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

- не сформирована группа для проведения занятий;
- не подтверждены сведения, предоставленные Заявителем, по результатам проведенной межведомственной проверки;
- не предоставлены документы в установленный срок, необходимый для предоставления услуги;
- не подписан договор на предоставление услуги;
- личный отказ Заявителя;
- заключение медицинской организации о невозможности посещения занятий КФ Потребителем услуг, в случае наличия физических нагрузок в конкретном КФ.

### **3. Права и обязанности Сторон**

#### **3.1. Права Заказчика/Потребителя услуг:**

##### **3.1.1. Заказчик/Потребитель услуг имеет право:**

- 3.1.1.1. Требовать от Исполнителя своевременного и качественного предоставления услуг, предоставления информации по вопросам, касающимся исполнения услуг, предусмотренных Договором.
- 3.1.1.2. Получать услуги от Исполнителя в объеме и количестве, указанном в Договоре.
- 3.1.1.3. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении к занятиям и способностях Потребителя услуг.
- 3.1.1.4. Отказаться от исполнения Договора (досрочно расторгнуть Договор) в одностороннем порядке в соответствии с разделом 5 Договора.

##### **3.1.2. Потребитель услуг имеет право:**

- 3.1.2.1. Пользоваться имуществом Исполнителя в процессе занятий в КФ, если это имущество имеет непосредственное отношение к оказываемой по Договору услуге, а также иным имуществом по согласованию с Исполнителем.

#### **3.2. Обязанности Заказчика/ Потребителя услуг:**

##### **3.2.1. Заказчик обязан:**

- 3.2.1.1. Обеспечить посещение занятий Потребителем услуг в соответствии с расписанием занятий КФ.
- 3.2.1.2. До начала занятий в любой доступной Сторонам форме уведомлять руководителя КФ или администрацию Исполнителя об отсутствии Потребителя услуг на занятии с указанием причин такого отсутствия.
- 3.2.1.2. До начала занятий извещать Руководителя КФ или администрацию Исполнителя об отсутствии на занятии и причине отсутствия на занятии.
- 3.2.1.3. До начала первого занятия предупредить Исполнителя об имеющихся у Потребителя услуг ограничениях возможностей здоровья и наличии индивидуальных особенностей развития и(или) иных противопоказаний к занятиям.
- 3.2.1.4. До начала первого занятия предоставить Исполнителю заключение медицинской организации о допуске Потребителя услуг к занятиям, предполагающим наличие физических нагрузок.
- 3.2.1.5. Обеспечить Потребителя услуг за свой счет расходными материалами, инвентарем, формой, костюмами и иным имуществом, необходимыми для посещения занятий в случае, если такое имущество не предоставляется Исполнителем.
- 3.2.1.6. Обеспечить возмещение ущерба, причиненного имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2.1.7. Своевременно вносить плату за услуги по Договору.
- 3.2.1.8. Письменно в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить Исполнителя об изменении фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, адреса места жительства, реквизитов

Потребитель услуг: \_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

документа, удостоверяющего личность Заказчика и/или Потребителя услуг, контактных телефонов, адресов электронной почты Заказчика и/или Потребителя услуг.

3.2.1.9. До заключения Договора ознакомиться с условиями Договора и приложений к нему, с локальными нормативными актами Исполнителя, регулирующими порядок оказания возмездных услуг. Заказчик имеет право до заключения Договора обратиться с соответствующими вопросами к Исполнителю (в том числе к его работникам) за соответствующими разъяснениями.

3.2.1.10. В случае нахождения Заказчика на территории Исполнителя с несовершеннолетними лицами (недееспособными и (или) ограниченно дееспособными лицами) вне периода времени непосредственного оказания услуг Исполнителем, осуществлять контроль за соблюдением таким лицами правил посещения.

3.2.1.11. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, работникам Исполнителя, не допускать совершения действий, создающих опасность для окружающих.

3.2.1.12. Контролировать состояние здоровья Потребителя услуг, придерживаться при выборе предоставляемых Исполнителем услуг принципов разумной достаточности, рекомендаций лечащего врача, в том числе при наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов, воздержаться от получения услуг Исполнителя и не ставить под угрозу здоровье третьих лиц.

3.2.1.13. До начала занятий предъявлять Исполнителю (его работникам) "QR-код", который был выдан Заказчику, для учета Исполнителем (его работниками) посещения занятия.

### **3.2.2. Потребитель услуг обязан:**

3.2.2.1. Посещать занятия в рекомендуемой Руководителем КФ одежде и обуви, также выполнять задания Руководителя КФ по подготовке к занятиям. Соблюдать иные рекомендации руководителя КФ во избежание получения физических травм на занятии.

3.2.2.2. Соблюдать Правила посещения КФ Исполнителя (далее - Правила), согласно требованиям Договора, а также размещенные на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет", правила техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенические нормы, установленные Исполнителем и обязательные для него.

3.2.2.3. Не отвлекать руководителя КФ во время занятий, не совершать действий, которые могут повлечь срыв проведения занятия или иного мероприятия Исполнителя.

3.2.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и имуществу третьих лиц.

3.2.2.5. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, выраженные, в частности, в проявлении уважения к Руководителю КФ, администрации, техническому персоналу Исполнителя и другим занимающимся.

3.2.2.6. До начала занятий предъявлять Исполнителю (его работникам) "QR-код", который был выдан Заказчику, для учета Исполнителем (его работниками) посещения занятия.

### **3.3. Права Исполнителя:**

#### **3.3.1. Исполнитель имеет право:**

3.3.1.1. Получать всю необходимую информацию от Заказчика/Потребителя услуг для организации и обеспечения надлежащего оказания Исполнителем услуг, указанных в п. 1.1. Договора. В случае непредоставления Исполнителю Заказчиком/Потребителем услуг информации, которая в ходе оказания услуг может повлиять на качество их оказания, услуги будут считаться оказанными с должным качеством.

3.3.1.2. Использовать в целях популяризации деятельности Исполнителя отзывы, оставленные Заказчиком/Потребителем услуг о деятельности Исполнителя, в том числе, с указанием имени, фамилии Заказчика/Потребителя услуг.

3.3.1.3. Не допускать к занятиям Потребителя услуг с явными признаками заболевания (кашель, насморк, температура, иные симптомы).

Потребитель услуг: \_\_\_\_\_  
Заказчик: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

3.3.1.4. Не допускать Потребителя услуг до занятий в случае непредоставления заключения медицинской организации, указанного в п. 3.2.1.4. Договора, в установленный срок или предоставлении заключения, содержащего сведения об ограничении физических нагрузок и (или) о наличии иных обстоятельств, препятствующих безопасному оказанию услуг по Договору.

3.3.1.5. Устанавливать и изменять расписание занятий КФ, переносить занятия КФ на другое время и в другие помещения Исполнителя, заменять руководителя КФ в соответствии с производственной необходимостью.

3.3.1.6. Объединять, разделять и переформировывать группы КФ, а также закрывать группы и принимать решение о ликвидации КФ в случае отсутствия потребительского спроса или в случае возникновения иной производственной необходимости.

3.3.1.7. В периоды, подпадающие под действие Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", либо аналогичных по смыслу и правоприменению нормативных актов города Москвы, по условиям Договора Исполнитель имеет право на предоставление услуг в дистанционном формате в виде проведения онлайн занятий на платформе, предложенной Исполнителем, с предварительным уведомлением Заказчика.

3.3.1.8. Производить фото- и видеосъемку в ходе оказания услуг. Использовать сделанные во время оказания услуг фотографии и видео Заказчика и (или) Потребителя услуг в информационных материалах Исполнителя, на его сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в социальных сетях, а также предоставлять средства массовой информации, если запрет на подобное не был письменно предоставлен Исполнителю до момента его использования (размещения или предоставления).

3.3.1.9. Полностью или частично прерывать предоставление услуг в случае нарушения Заказчиком/Потребителем услуг условий Договора, локальных нормативных актов Исполнителя, регулирующих порядок оказания возмездных услуг.

3.3.1.10. В целях обеспечения безопасности Заказчика и (или) Потребителя услуг в случае технической неисправности или проведения ремонтных работ какого-либо оборудования, Исполнитель вправе запретить его эксплуатацию, проинформировав Заказчика путем размещения на территории Исполнителя соответствующего уведомления. Если Заказчик, обладая информацией об ограничении предоставления услуг, принял оказанную услугу, он лишается права требовать возврата стоимости оказанной услуги.

3.3.1.11. Не приступать к оказанию услуг или приостановить в соответствии со ст. 328 Гражданского кодекса Российской Федерации оказание услуг, предусмотренных Договором, в случае неисполнения Заказчиком обязательства по оплате услуг Исполнителя в соответствии с Договором.

### **3.4. Обязанности Исполнителя:**

#### **3.4.1. Исполнитель обязан:**

3.4.1.1. Организовать и провести занятия в соответствии с утвержденным Исполнителем расписанием занятий, размещенном на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в общедоступных местах (на стендах) в помещениях или на территориях, прилегающих к помещениям Исполнителя.

3.4.1.2. Не допускать Потребителя услуг до занятий в КФ, если занятия в КФ предполагают наличие физических нагрузок, в случае непредоставления заключения медицинской организации, указанного в п. 3.2.1.4. Договора, в установленный срок или предоставления заключения с указанием ограничения по физическим нагрузкам, препятствующим безопасному для здоровья посещению занятий.

3.4.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее качество исполнения услуг в соответствии с условиями Договора.

Потребитель услуг: \_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

3.4.1.4. Предоставлять услуги в пригодном помещении или на спортивной, или сценической площадке, или на территории, отвечающим нормам санитарной и противопожарной безопасности.

3.4.1.5. Вести учет посещений занятий Потребителем услуг.

3.4.1.6. Во время оказания услуг и подготовки к ним проявлять уважение к личности Заказчика/ Потребителя услуг, учитывать его индивидуальные способности.

3.4.1.7. В любой доступной Сторонам форме своевременно информировать Заказчика об изменении структуры услуг, оказываемых по Договору, условий их оказания, режима работы Исполнителя, расписания занятий и иных условий Договора.

3.4.1.8. Обеспечить защиту персональных данных Заказчика и (или) Потребителя услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4.1.9. Сохранить место в КФ за Потребителем услуг в случае его болезни.

3.4.1.10. Размещать изменения в расписании занятий на официальном сайте Исполнителя и (или) на стендах Исполнителя, расположенных по адресу оказания услуг.

#### 4. Порядок оплаты занятий в КФ

4.1. Расчетная стоимость одного занятия составляет стоимость занятия в абонементе руб.

4.2. Стоимость услуг (занятий) в месяц определяется исходя из ориентировочного количества занятий в месяц (единиц) согласно расписанию Исполнителя и расчетной стоимости одного занятия, указанной в п.4.1. настоящего Договора.

4.3. В случае изменения планируемого количества занятий в месяц по сравнению с запланированным количеством занятий, по причинам, не зависящим от Заказчика (например, в связи с наличием праздничных дней в календарном месяце, ограничениями или запретами, установленными органами государственной власти), стоимость занятий в месяц увеличивается или уменьшается пропорционально изменению количеству занятий, исходя из расчетной стоимости одного занятия, указанной в п.4.2. настоящего Договора.

4.4. Заказчику предоставляется скидка<sup>3</sup> в размере 0% (*льготная категория отсутствует*). Общая расчетная стоимость одного занятия с учетом примененной скидки составляет стоимость занятия в абонементе минус % по льготе руб.

4.6. Оплата услуг по настоящему Договору производится ежемесячно в срок не позднее 10 (десятого) числа месяца, в котором оказываются услуги, посредством безналичного платежа на расчетный счет Исполнителя (в том числе через Официальный портал Мэра и Правительства Москвы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет").

4.7. В случае зачисления Потребителя услуг в КФ в срок позднее 10 (Десятого) числа месяца, в котором оказываются услуги, оплата услуг производится Заказчиком до начала проведения первого занятия. Размер платы за неполный месяц оказания услуг, в котором заключен Договор, рассчитывается пропорционально, исходя из расчетной стоимости одного занятия в месяц и количества занятий в соответствующем месяце.

#### 5. Досрочное расторжение Договора

5.1. Стороны имеют право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае принятия Заказчиком решения о досрочном расторжении Договора в одностороннем порядке Заказчик направляет соответствующее уведомление на электронную почту Исполнителя или вручает лично при обращении к Исполнителю.

5.3. В случае принятия Исполнителем решения о досрочном расторжении Договора, Исполнитель направляет соответствующее уведомление на электронную почту Заказчика или вручает лично.

<sup>3</sup> Заказчику может быть предоставлена скидка в размере, установленном локальными актами Исполнителя при предоставлении Заказчиком документов, подтверждающих льготу.

Потребитель услуг: \_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

5.4. Исполнитель вправе прекратить оказание услуг и расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае невыполнения Заказчиком и (или) Потребителем услуг своих обязательств по настоящему Договору:

5.4.1. В случае отсутствия Потребителя услуг на занятиях более 2 (двух) раз без уважительных причин, предусмотренных настоящим Договором.

5.4.2. В случае зачисления Потребителя услуг в КФ при наличии обстоятельств, предусмотренных в п. 2.6. Договора.

5.4.3. В случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика и (или) Потребителя услуг.

5.4.4. В случае совершения Заказчиком и (или) Потребителем услуг деяний, содержащих признаки состава правонарушения, преступления, при грубом асоциальном поведении, наносящем моральный вред или вред здоровью иных получателей услуг, посетителей, сотрудников, арендаторов Исполнителя и иных третьих лиц, действий, препятствующих нормальному процессу оказания услуг Исполнителем и функционированию Исполнителя.

5.4.5. В случае прекращения деятельности КФ по причинам, указанным в п. 3.3.1.6 настоящего Договора.

5.4.6. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы согласно п. 6.5-6.7 настоящего Договора.

5.4.7 В случае просрочки исполнения обязательства Заказчика по оплате стоимости услуг Исполнителя более чем на 30 (Тридцать) календарных дней.

5.5. Договор прекращает свое действие со дня направления Стороной уведомления о расторжении Договора по электронной почте или со дня вручения уведомления лично, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

5.6. В случае досрочного расторжения Договора Исполнитель обязуется возвратить стоимость услуг, оплаченных Заказчиком и не оказанных за период после расторжения Договора Исполнителем, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Исполнителем от Заказчика письменного требования о возврате денежных средств (с указанием соответствующих сведений: паспортных данных Заказчика, документов об оплате, реквизитов банковской карты Заказчика), путем перечисления денежных средств на указанный Заказчиком банковский счет.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. Подписывая Договор, Заказчик признает, что Потребитель услуг не имеет медицинских противопоказаний для посещения занятий в выбранных КФ.

6.2. Исполнитель не несет ответственности:

6.2.1. За вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика и (или) Потребителя услуг при оказании услуг в результате предоставления Заказчиком недостоверных сведений о состоянии здоровья Заказчика и (или) Потребителя услуг.

6.2.2. За вред, связанный с ухудшением здоровья, если состояние здоровья Заказчика и (или) Потребителя услуг ухудшилось в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания, не связанного с проводимыми Исполнителем занятиями.

6.2.3. За вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика и (или) Потребителя услуг, при нарушении им правил поведения, установленных локальными актами Исполнителя, правил техники безопасности при пользовании услугами или по неосторожности Заказчика и (или) Потребителя услуг.

6.2.4. За вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика и (или) Потребителя услуг, не в часы занятий и вне места проведения занятий, в т.ч. третьими лицами и по неосторожности, если данный вред не стал следствием нарушения в помещениях и на территории Исполнителя установленных законом требований безопасности.

6.2.5. За сохранность и целостность имущества Заказчика и (или) Потребителя услуг и иных посетителей, оставленного без присмотра в помещениях и на территории Исполнителя.

Потребитель услуг: \_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

6.3. В случае нанесения Заказчиком и (или) Потребителем услуг имущественного ущерба Исполнителю, включая порчу имущества, причиненный ущерб возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Ущерб подлежит возмещению в полном объеме в течение 30 (тридцати) дней с даты письменного доведения до сведения Заказчика акта о его причинении. Доведение до сведения Заказчика осуществляется любым удобным Исполнителю способом.

6.5. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить. При наступлении таких обстоятельств, срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение Договора в срок.

6.6. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.7. Если обстоятельства, указанные в п. 6.5 настоящего Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

6.8 При наступлении таких обстоятельств, срок исполнения обязательств по Договору увеличивается соразмерно периоду действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение Договора.

## 7. Прочие условия

7.1. Стороны обязаны уведомить друг друга об изменении фамилии, имени, отчества Заказчика и (или) Потребителя услуг, наименования Исполнителя, адреса места нахождения или места жительства, банковских реквизитов, контактных данных, банковских реквизитов и иных сведений, указанных в разделе 8 Договора, в письменном виде или посредством электронной почты в течение 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения.

7.2. В случае если реквизиты Стороны изменились, и Сторона не уведомила об этом в порядке, установленном настоящим Договором, другая Сторона, уведомившая по реквизитам, указанным в разделе 8 настоящего Договора, считается добросовестно исполнившей свои обязательства.

7.3. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до *даты окончания посещения кружка*.

7.4. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

7.5. Споры, возникающие по Договору, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Заголовки, используемые в Договоре, приводятся только для удобства пользования и при толковании настоящего Договора не могут рассматриваться как положение, имеющее самостоятельное значение.

7.7. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

Потребитель услуг: \_\_\_\_\_  
Заказчик: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

7.8 Все изменения и/или дополнения к Договору осуществляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью Договора.

7.9. Подписав Договор, Заказчик дает свое согласие на использование и обработку персональных данных Заказчика и Потребителя услуг, с момента его подписания, а именно совершение действий, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006г. "О персональных данных" в объеме и на срок, необходимый для оказания услуг в период действия настоящего Договора, в том числе для консолидированного электронного учета.

7.10. Заказчик согласен получать от Исполнителя информационные и рекламные рассылки по электронной почте, направляемые Исполнителем на указанные Заказчиком в настоящем Договоре адреса электронной почты.

7.11. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что он ознакомлен с локальными актами Исполнителя, регламентирующими деятельность, связанную с оказанием услуг по Договору.

## 8. Реквизиты и подписи Сторон

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Заказчик:</b><br/>         ФИО Заказчика:<br/> <i>&lt;ФИО Заказчика (полностью)&gt;</i><br/>         Дата рождения<br/> <i>Дата рождения Заказчика</i><br/>         Паспорт:<br/> <i>&lt;серия и номер паспорта, дата выдачи, кем выдан, код подразделения Заказчика&gt;</i><br/>         Контактный телефон:<br/> <i>&lt;телефон Заказчика&gt;</i><br/>         Адрес электронной почты:<br/> <i>&lt;email Заказчика&gt;</i><br/>         СНИЛС:<br/> <i>&lt;СНИЛС Заказчика&gt;</i><br/>         Адрес регистрации по паспорту (при наличии):<br/> <i>&lt;адрес регистрации Заказчика&gt;</i></p> <p><b>действующий от имени и в интересах Потребителя услуг:</b><br/>         ФИО Потребителя услуг:<br/> <i>&lt;ФИО Потребителя услуг (полностью)&gt;</i></p> <p>Дата рождения<br/> <i>Дата рождения Потребителя услуг</i><br/>         Паспорт:<br/> <i>&lt;серия и номер паспорта, дата выдачи, кем выдан, код подразделения Потребителя услуг&gt;</i></p> <p>Свидетельство о рождении:<br/> <i>&lt;серия _____ № _____ дата выдачи _____, кем _____ выдан Потребителя услуг&gt;</i></p> | <p><b>Исполнитель:</b><br/>         ГБУ г. Москвы "ОКЦ ЗАО"<br/>         Адрес:<br/>         121354, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Можайский, ул. Гришина, д. 8, к. 3, помещ. 624<br/>         Тел.: 8 (499) 142-17-52<br/>         E-mail: okczao@pzaos.mos.ru<br/>         ИНН 7730554082 КПП 773101001<br/>         Департамент финансов города Москвы:<br/>         (ГБУ г. Москвы "ОКЦ ЗАО", л/с 2691142000680809)<br/>         р/с номер: 032246434500000007300<br/>         в ОКЦ №1 ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО/УФК ПО Г.МОСКВЕ Г.МОСКВА<br/>         БИК 004525988, ОКПО 98946861<br/>         ОКТМО 45321000, ОГРН 1057761631750</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Потребитель услуг: \_\_\_\_\_  
 Заказчик: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>СНИЛС<br/>&lt;СНИЛС Потребителя услуг&gt;<br/>Адрес регистрации<br/>&lt;адрес регистрации Потребителя услуг&gt;</p> <p>Заказчик<br/>&lt;Фамилия И.О. Заказчика&gt;<br/><u>Подпись</u></p> <p>Потребитель услуг<br/>&lt;Фамилия И.О. Потребителя услуг&gt;<br/><u>Подпись</u></p> |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Потребитель услуг: \_\_\_\_\_  
Заказчик: \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_