

"СОГЛАСОВАНО"

Заместитель префекта
Западного административного
округа города Москвы



/М.В. Петросян /

2026 года

"УТВЕРЖДАЮ"

Генеральный директор
Государственного бюджетного учреждения
города Москвы "Объединение культурных
и досуговых центров Западного
административного округа"



/А.А. Гладышева/

2026 года

ПОРЯДОК

предоставления льгот для отдельных категорий потребителей на платные услуги, предоставляемые ГБУ г. Москвы "ОКЦ ЗАО"

1. В Государственном бюджетном учреждении города Москвы "Объединение культурных и досуговых центров Западного административного округа" (далее – Учреждение) льготы на платные услуги предоставляются отдельным категориям граждан в соответствии с перечнем льгот для отдельных категорий потребителей на платные услуги, предоставляемые Учреждением, который утверждается приказом генерального директора Учреждения и подлежит согласованию с префектурой Западного административного округа города Москвы.

2. Основанием для предоставления льгот при оказании платных услуг является предъявление оригинала документов, подтверждающих право на льготу.

3. Документы, подтверждающие право на льготу, должны быть действительны на дату обращения за платной услугой, если законодательством Российской Федерации и города Москвы предусмотрено ограничение срока действия таких документов.

4. Льготы распространяются исключительно на клубные формирования и спортивные секции, спортивные, культурно - массовые, информационно - просветительские мероприятия, в том числе выставки работ профессиональных и самодеятельных авторов, организатором которых является Учреждение. Льготы не предоставляются на спортивные, культурно - массовые, информационно - просветительские мероприятия, в том числе выставки работ профессиональных и самодеятельных авторов, организуемые совместно со сторонними юридическими или физическими лицами.

Льготы могут быть установлены на разовые услуги, не оказываемые в клубных формированиях и спортивных секциях, при условии согласования с

префектурой Западного административного округа города Москвы.

5. Льготы устанавливаются в процентах от стоимости платной услуги, утвержденной Учреждением, и действующей на дату обращения потребителя за платной услугой.

Льготы могут быть установлены в виде скидки в абсолютном значении, указанном в рублях.

6. Льготы, предусмотренные перечнем льгот для отдельных категорий потребителей на платные услуги, не суммируются.

7. Льготы на посещение занятий в клубных формированиях, спортивных секциях, осуществляющих свою деятельность в рамках приносящей доход деятельности, предоставляются на основании заявления потребителя (законного представителя) по форме, предусмотренной приложением к настоящему Порядку (далее – заявление). Для оформления заявления Заказчику необходимо прибыть в филиал или структурное подразделение Учреждения, при себе иметь документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий право на льготу. Потребитель (законный представитель) обязуется отразить в заявлении достоверную, полную и точную информацию. Заявление оформляется в одном экземпляре, оригинал которого находится в Учреждении.

8. Льготы предоставляются потребителям при покупке абонеента на занятия в клубном формировании, спортивной секции, осуществляющих свою деятельность в рамках приносящей доход деятельности. Льготы не распространяются на разовые занятия. Льготы не распространяются на индивидуальные занятия в клубном формировании, спортивной секции, осуществляющих свою деятельность в рамках приносящей доход деятельности.

9. Устанавливается следующий лимит количества льготных мест на одно клубное формирование, спортивную секцию, осуществляющее свою деятельность в рамках приносящей доход деятельности:

- количество льготных мест не должно составлять более 10% от установленного количества участников для соответствующего клубного формирования, спортивной секции;

- если в результате расчета получено не целое число, округление производится по математическим правилам до целого числа.

10. Лимит, указанный в пункте 9 настоящего Порядка, не распространяется на следующую льготную категорию потребителей:

- дети лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- дети лиц, принимающих участие в специальной военной операции;
- дети лиц со статусом ветерана боевых действий (участники специальной военной операции).

11. Лимит, указанный в пункте 9 настоящего Порядка, не распространяется на льготы, установленные на оказание платных услуг досугового, познавательного, культурного, развивающего или спортивного характера в виде организации групповых/индивидуальных занятий в рамках мероприятий летних интенсивов.

12. По решению генерального директора Учреждения на основании представления руководителя обособленного структурного подразделения или иного руководителя, на которого возложена обязанность по организации клубных формирований и спортивных секций в нежилом помещении (здании) Учреждения, разрешается предоставление льгот сверх установленного пунктом 9 настоящего Порядка лимита количества льготных мест в следующих случаях:

- заполнение клубного формирования менее чем на 70% спустя месяц после открытия клубного формирования, спортивной секции;
- в отношении участников концертных (выступающих) коллективов.

13. По общему правилу при наличии нескольких претендентов на получение льготы в одно клубное формирование, спортивную секцию, осуществляющих свою деятельность в рамках приносящей доход деятельности, льгота предоставляется лицу, заключившему договор более ранней датой. Другие претенденты на получение льготы фиксируются в листе ожидания в целях предоставления льготы (в порядке очереди) в случае выбывания из клубного формирования, спортивной секции участника, получающего льготу.

14. Период предоставления льгот составляет период действия договора, заключенного с потребителем (его законным представителем).

В случае истечения срока действия правового основания для получения льготы, предоставление льготы прекращается досрочно (до прекращения срока действия договора).

15. Льгота предоставляется на клубное формирование, спортивную секцию, осуществляющее свою деятельность в рамках приносящей доход деятельности, которые соответствуют возрастной категории лица, имеющего право на льготу.

16. В случае перехода участника в другое клубное формирование, спортивную секцию, предоставление льготы продолжается только при условии наличия в другом клубном формировании, спортивной секции льготного места.

17. Контроль за количеством и наполняемостью льготных мест в клубном формировании, спортивной секции возлагается на руководителя обособленного структурного подразделения или иного руководителя, на которого возложена обязанность по организации клубных формирований и спортивных секций в нежилом помещении (здании) Учреждения.

18. Устанавливается следующий лимит количества льготных мест на одно спортивное, культурно-массовое, информационно - просветительское мероприятие, в том числе выставки работ профессиональных и самодеятельных авторов (далее - мероприятие): не более 5% (пяти процентов) от количества реализуемых входных билетов на соответствующее культурно - массовое мероприятие.

19. Основанием для отказа в предоставлении льготы на мероприятие может быть:

- отсутствие входных билетов, доступных для продажи (все билеты распроданы);
- отсутствие входных билетов, реализуемых по льготной стоимости, в

связи с достижением установленных настоящим Порядком лимитов;

-иные случаи, предусмотренные настоящим Порядком.

20. Льгота предоставляется отдельно на соответствующее мероприятие.

21. Льгота предоставляется на мероприятие, соответствующее возрастной категории лица, имеющего право на льготу.

22. Сопровождающие лиц, имеющих право на льготу, приобретают входные билеты на мероприятие на общих основаниях, если иное не установлено приказом Учреждения.

23. Контроль за предоставлением льготы на мероприятие в соответствии с требованиями настоящего Порядка возлагается на руководителя обособленного структурного подразделения или иного руководителя, на которого возложена обязанность по организации клубных формирований и спортивных секций в нежиллом помещении (здании) Учреждения.